

令和5年度 南後志児童デイサービスセンター 評価表集計【事業者向け】～放課後等デイサービス事業～

■期間：R6.1.5～R6.1.31

■配布数：5

回収数：5

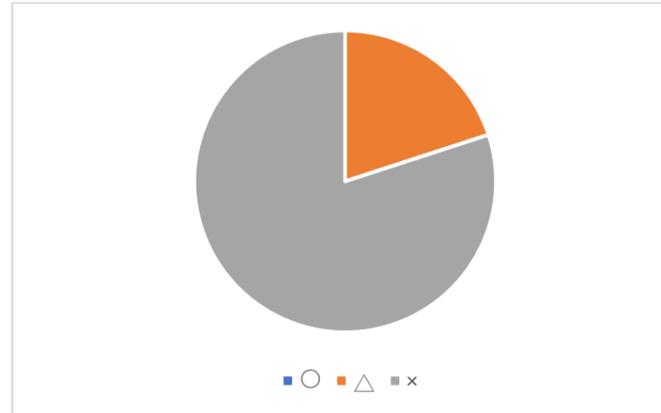
回収率：100%

○：できている △：ふつう ×：できていない

*ご意見は原文のまま記載しています。

①利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切か。

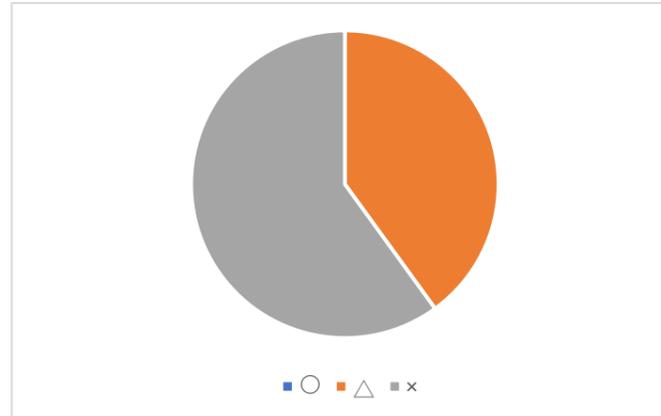
○	△	×
	1	4



・部屋が足りません。
・スタッフは4名だが療育で使える部屋が3部屋しかなく、調整しなければいけない時がある。

②職員の配置数は適切か。

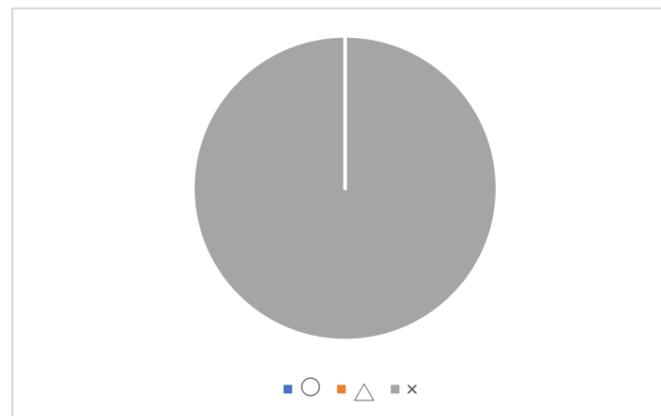
○	△	×
	2	3



・新しい子は隔週か受け入れをおくらせてます。
・新しいニーズに対応できていない。

③事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮は適切か。

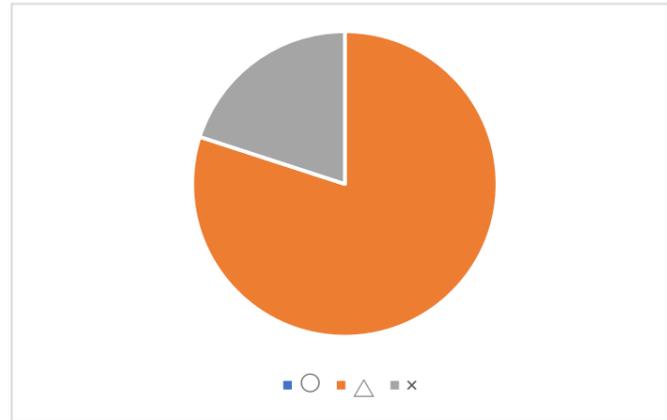
○	△	×
		5



・階段あぶないです。
・新しいセンターになるまでは、今の建物を使わなければいけないので、安全に配慮する。

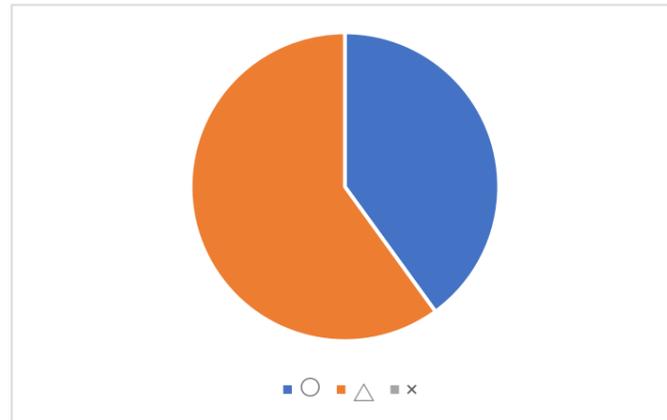
④業務改善を図るためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか。

○	△	×
	4	1



⑤保護者向け評価表を活用する等によりアンケート調査をして保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか。

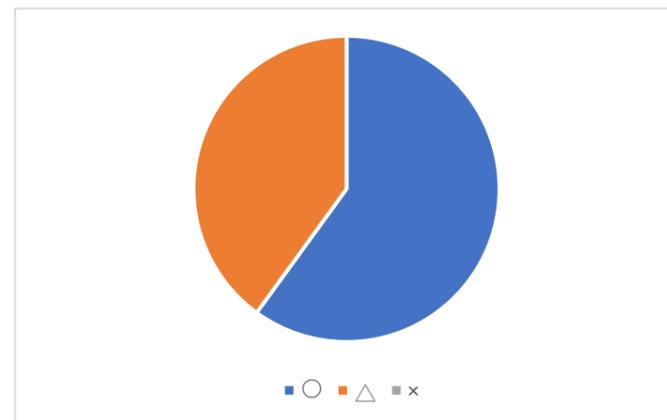
○	△	×
2	3	



・できていない部分があるので、早急に改善したい。

⑥この自己評価の結果を事業所の会報やホームページ等で公開しているか。

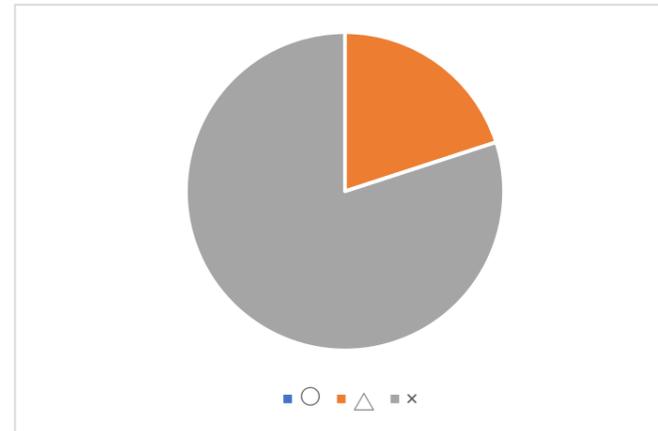
○	△	×
3	2	



・ホームページと保護者、関係機関へは紙面で公開している。

⑦第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか。

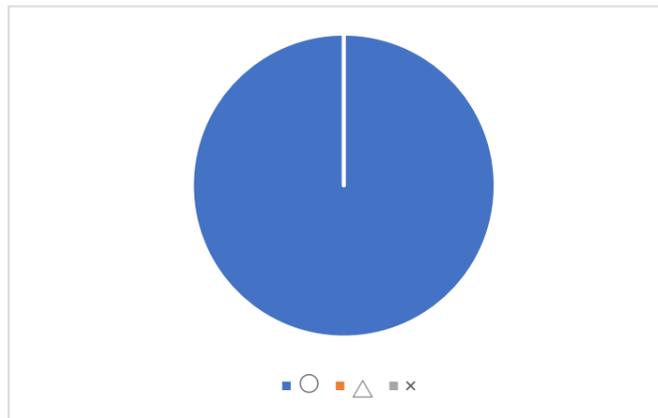
○	△	×
	1	4



・第三者による外部評価は行っていない。

⑧職員の資質向上を行うために、研修の機会を確保しているか。

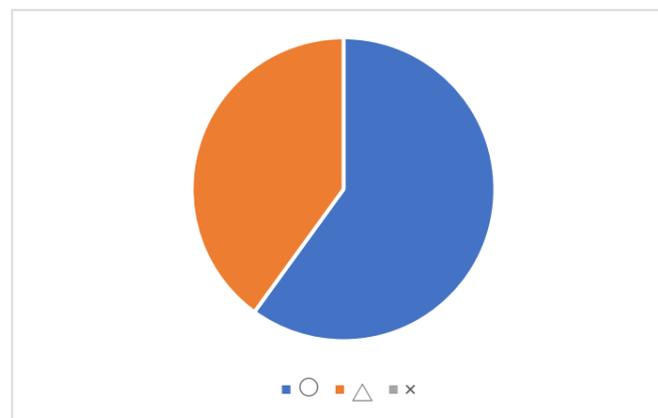
○	△	×
5		



・オンラインメインだが参加している。
・研修の内容を見て、全スタッフが参加できるようにしている。

⑨アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、個別支援計画を作成しているか。

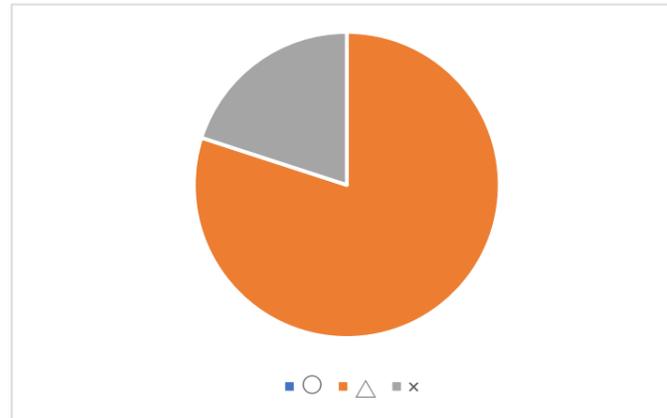
○	△	×
3	2	



・目標の振り返りや今後の事を同じ目線で支援するように計画している。
・新しいアセスメントの方法を取り入れていきたい。

⑩子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか。

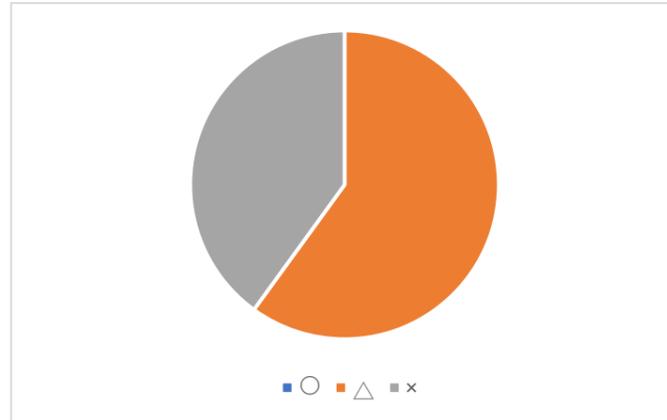
○	△	×
	4	1



・新しいアセスメントツールの検討が必要。

⑪活動プログラムの立案をチームで行っているか。

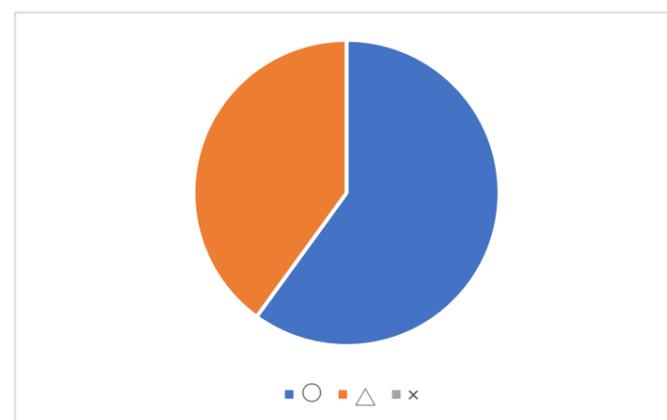
○	△	×
	3	2



・個別の療育がほとんどで、課題については各担当で決めていることが多い。

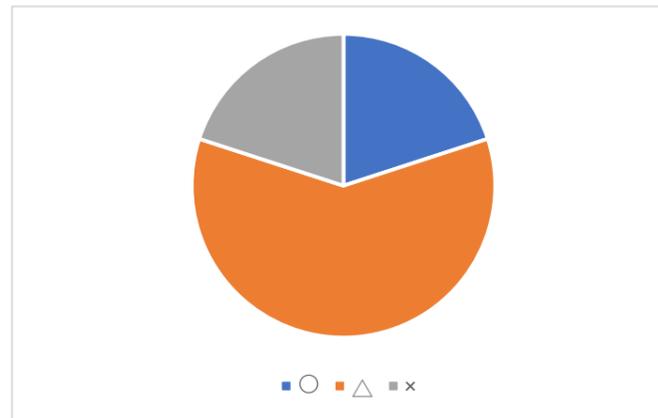
⑫活動プログラムが固定化しないように工夫しているか。

○	△	×
3	2	



⑬平日、休日、長期休暇に応じて、課題を決め細やかに設定して支援しているか。

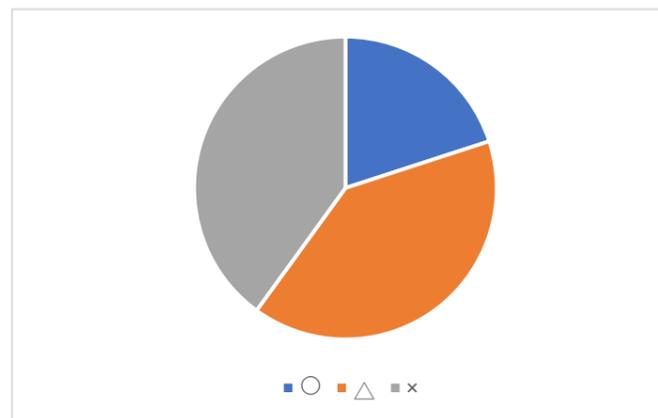
○	△	×
1	3	1



・長期休暇は集団や自由遊びの時間を長く設定する等、特別感を出している。
・土日、祝日の療育は行っていない。季節感を味わえるように、活動の中に取り入れている。

⑭子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせて支援計画を作成しているか。

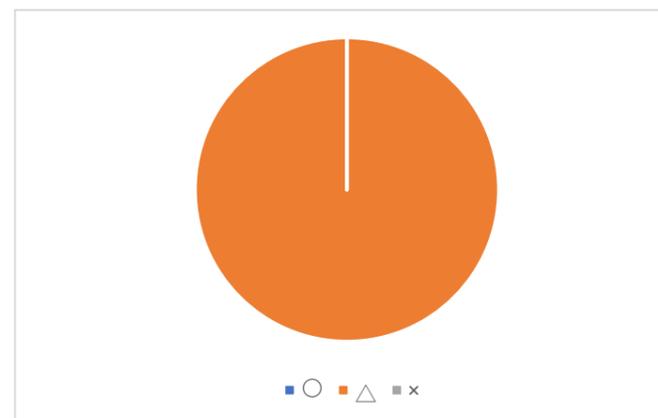
○	△	×
1	2	2



・一部小集団を取り入れている。

⑮支援開始前には職員間で必ず打ち合わせをし、その日に行われる支援の内容や役割分担について確認しているか。

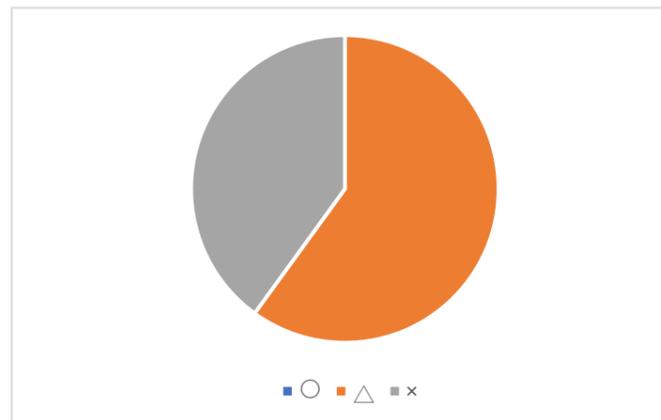
○	△	×
	5	



・できる時はしている。集団活動では役割を考えて分担している。
・小集団の場合は行っているが、個別の場合は必要に応じて行っている。
・小集団で活動する場合にはしている。

⑩支援終了後には、職員間で必ず打ち合わせをし、その日に行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか。

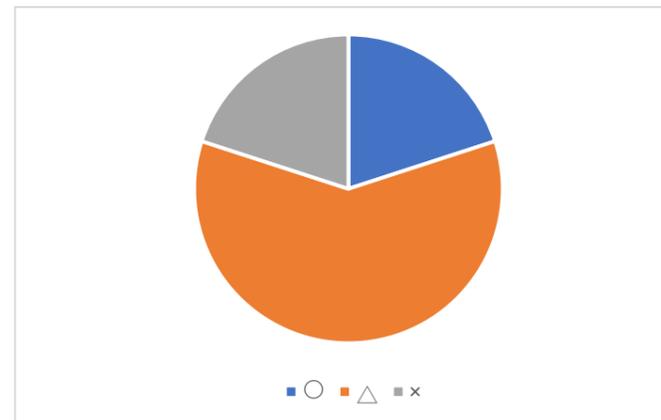
○	△	×
	3	2



・支援開始前と同じく小集団の場合は行っているが、個別の場合は必要に応じて行っている。

⑪日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか。

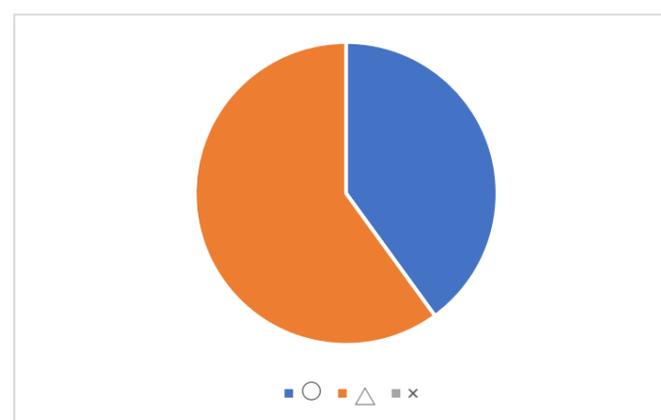
○	△	×
1	3	1



・自分のノートには記入しているが、記録に残す所までに至っていない。
・記録を見て確認をしたり、課題の設定に役立っている。

⑫定期的にモニタリングを行い、支援計画の見直しの必要性を判断しているか。

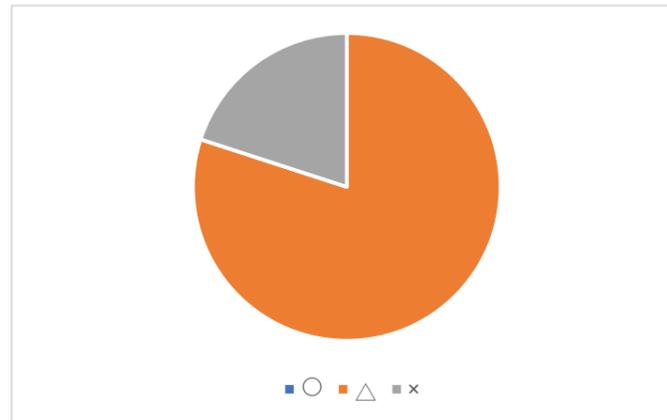
○	△	×
2	3	



・前期、後期目標や反省を振り返って、今の状態に合う支援内容を検討している。
・相談員と協力して行っている。

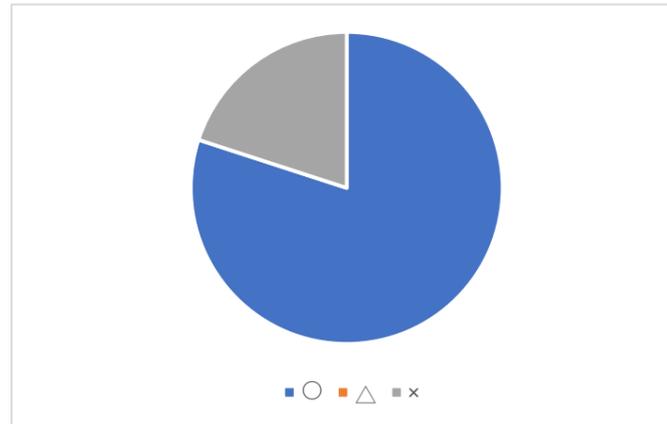
⑱ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせて支援を行っているか。

○	△	×
	4	1



⑳障がい児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか。

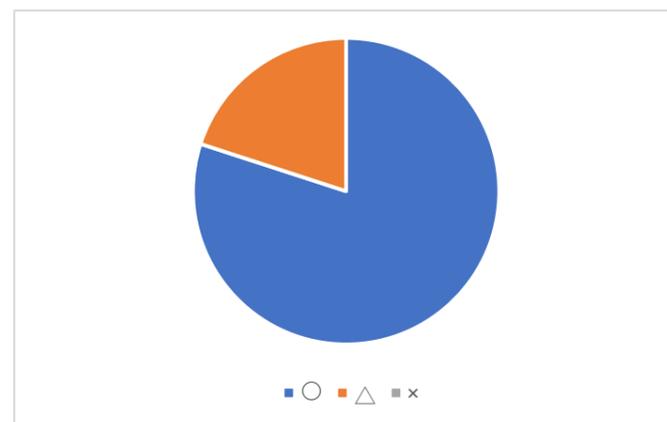
○	△	×
4		1



・担当スタッフが参加するようにしている。

㉑学校との情報共有（年間行事・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか。

○	△	×
4	1	

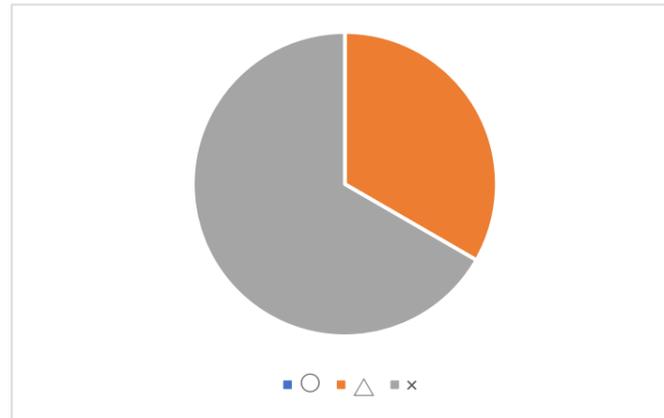


・学校によって情報共有の差がある。

②医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか。

○	△	×
	1	2

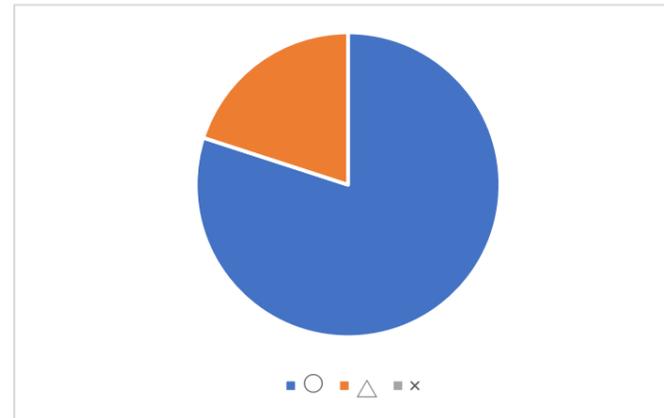
未回答：2



- ・利用なし。
- ・医療的ケアが必要なお子さんの受け入れは、設備的に考えて難しい。
- ・対象となる児がない。

③就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所との間で情報共有と相互理解に務めているか。

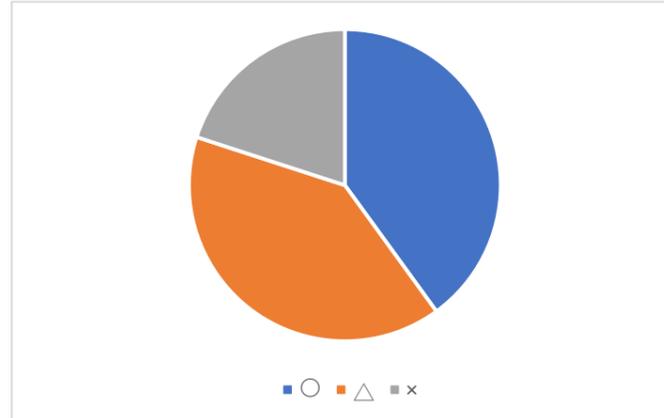
○	△	×
4	1	



- ・カンファレンスで情報共有している。
- ・定期的にカンファレンスを行っている。

④学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障がい福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか。

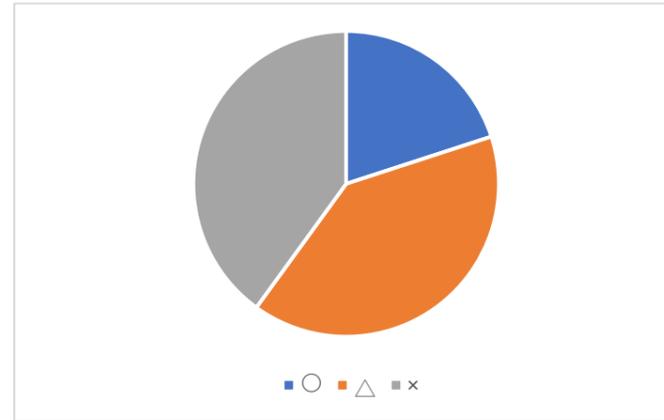
○	△	×
2	2	1



- ・ケースがないので分からないが要望があれば情報を提供する。
- ・現在はケースはないが、情報を提供することは行っていく。

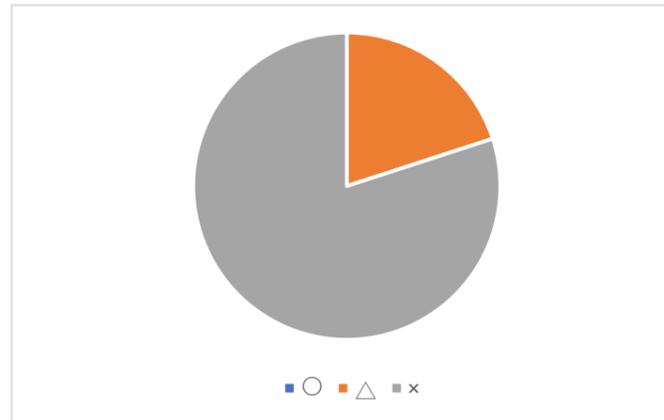
②⑤ 児童発達支援センターや発達障がい者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか。

○	△	×
1	2	2



②⑥ 放課後児童クラブや児童館との交流する機会があるか。

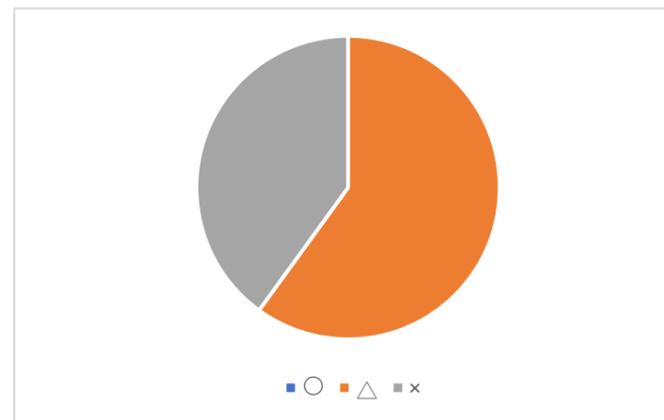
○	△	×
	1	4



・必要に応じて情報共有を行う。

②⑦ (地域自立支援) 協議会等へ積極的に参加しているか。

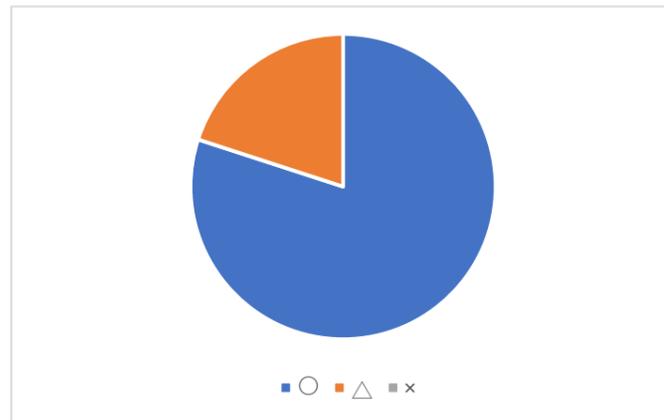
○	△	×
	3	2



・自立支援協議会はあるが、児童デイとしては参加していない。

⑳日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか。

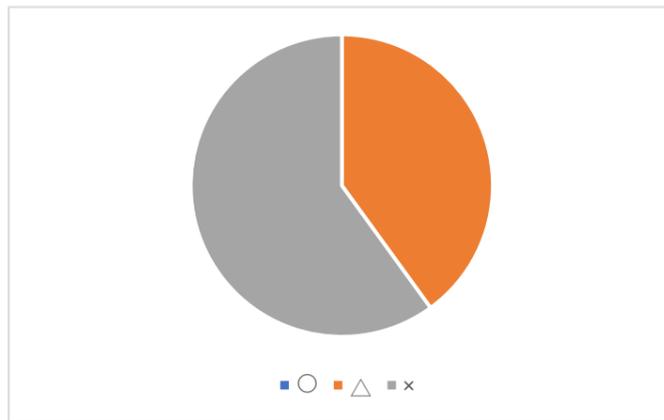
○	△	×
4	1	



・療育内容を伝えたり、最近の自宅での様子を聞くことにしている。

㉑保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレントトレーニング等の支援を行っているか。

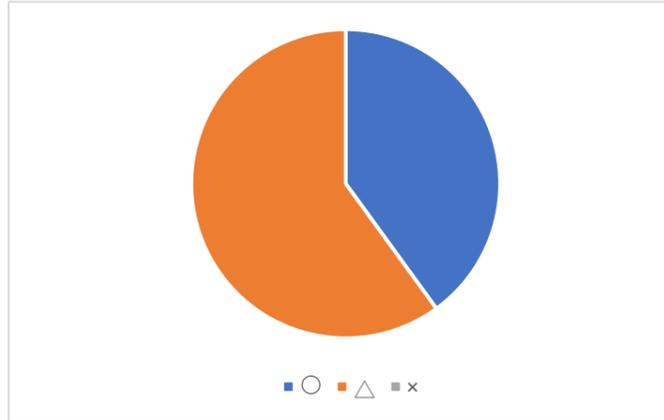
○	△	×
	2	3



・求められたらやりたい。

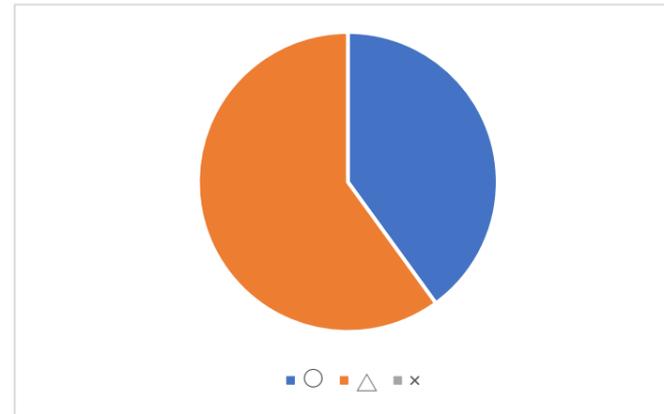
㉒運営規定、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか。

○	△	×
2	3	



③①保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか。

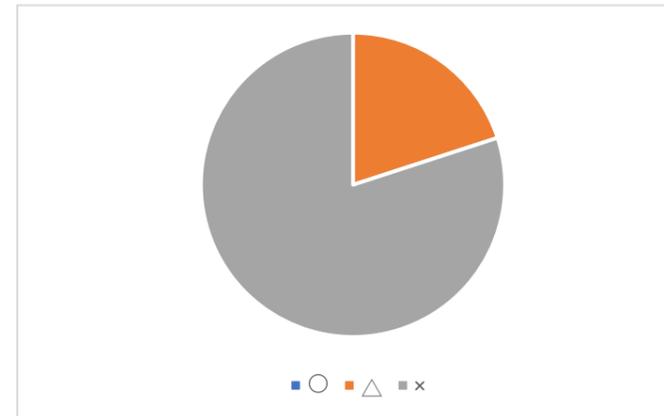
○	△	×
2	3	



・ 困り感を共有するが、できている事も伝え、前向きな言葉をかけるように心がけている。

③②父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか。

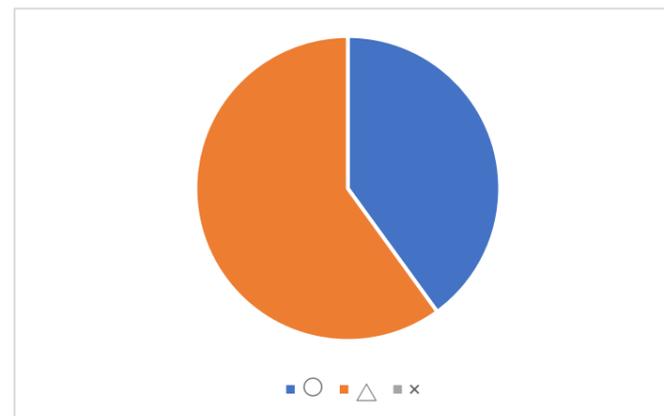
○	△	×
	1	4



・ 保護者会等はないが、行事等を通して保護者の方が交流を図れる機会を作っている。

③③子どもや保護者からの相談や申し入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申し入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか。

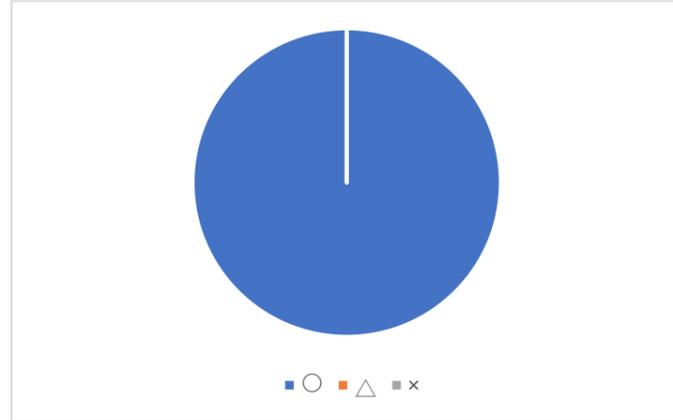
○	△	×
2	3	



・ スタッフ間で共有している。

③④定期的に会報を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか。

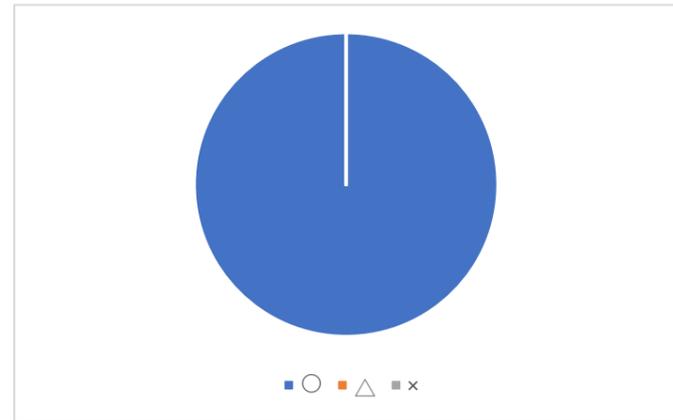
○	△	×
5		



・月1回のおたより。

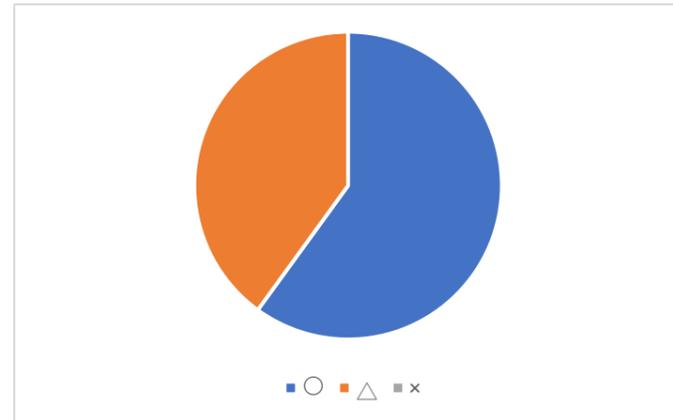
③⑤個人情報の取扱いに十分注意しているか。

○	△	×
5		



③⑥子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか。

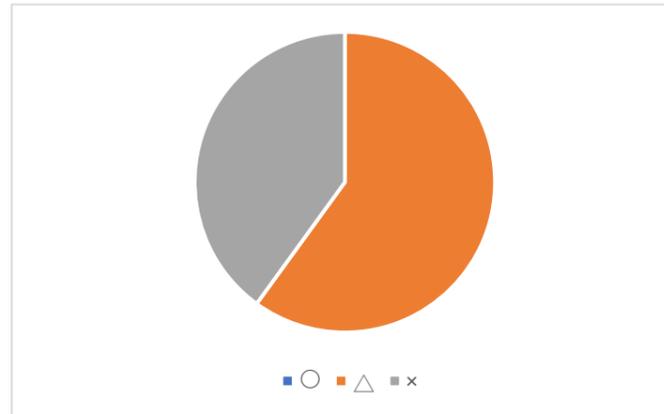
○	△	×
3	2	



・話を伝えたいふんいき作りを心がけている。

③⑦事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか。

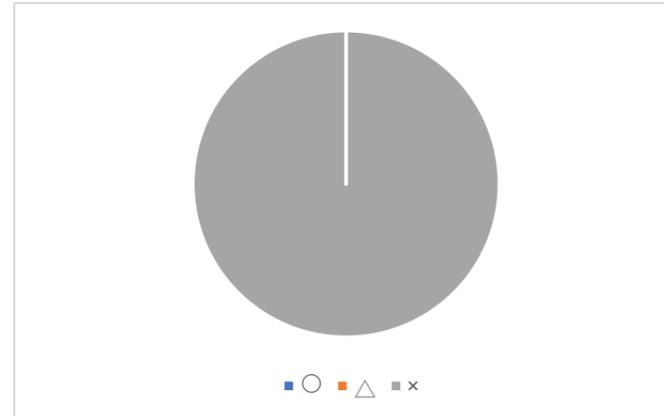
○	△	×
	3	2



・事業所の行事に地域住民を招待することは行っていないが、ボランティアを要請して手伝ってもらっている。

③⑧緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか。

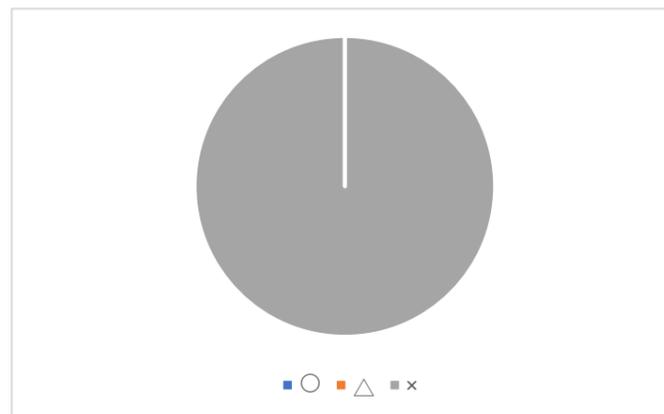
○	△	×
		5



・児童デイ独自のマニュアルはなく、本園と共通したものを使用している。訓練も今後検討していかなければならない。
・デイ独自のものが無い。

③⑨非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか。

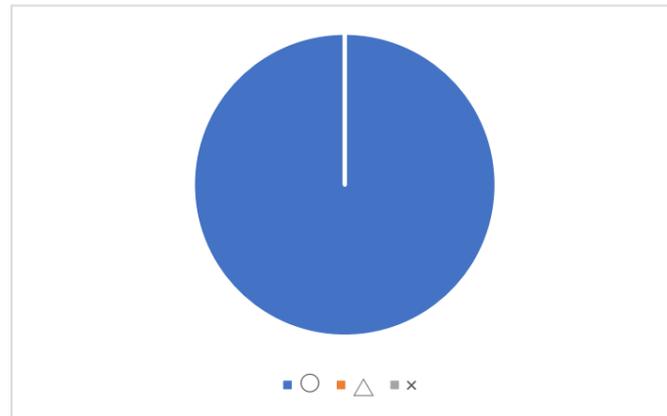
○	△	×
		5



・児童デイ独自で避難訓練等を行っていないため、今後検討していく。

④⑩虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか。

○	△	×
5		

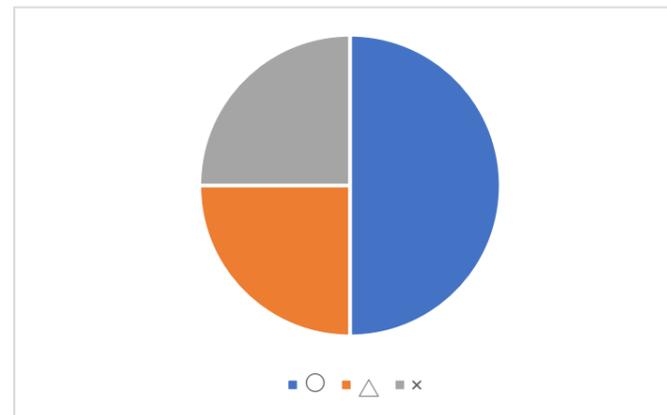


・園内、外部研修、オンライン等、様々な方法で研修を受けている。また、虐待防止自己評価を行っている。

④⑪どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分説明し理解を得た上で、児童発達支援計画に記載しているか。

○	△	×
2	1	1

未回答：1

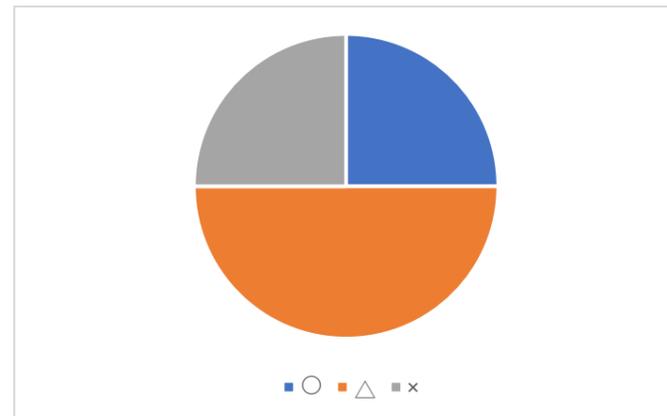


・対象児がない。
 ・現在、身体拘束が必要なお子さんはいない。また、身体拘束を必要とするお子さんの受け入れも難しい。やむを得ず必要な場合は、手順を踏んで行っていく。
 ・対象となる児がない。

④⑫食べ物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか。

○	△	×
1	2	1

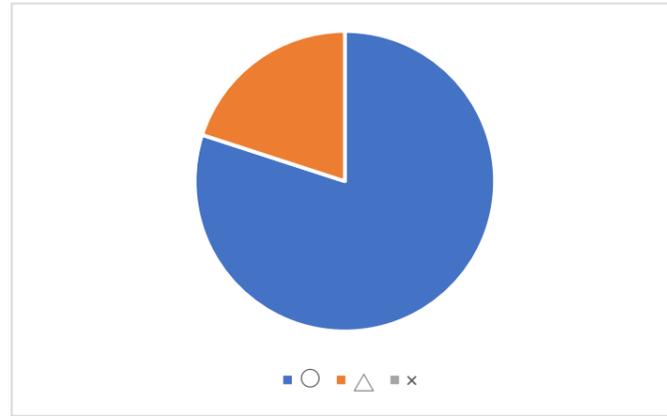
未回答：1



・対象児がない。
 ・現在そのようなお子さんはいないが、対応が必要なお子さんの場合は、医師から情報提供してもらい対応していく。
 ・保護者から情報をいただくのみ

④③ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか。

○	△	×
4	1	



・事例集は作成していないが、報告書の内容は共有している。
