



求人番号

01131- 172651

事業所番号



0113-101422-1

受付年月日 令和7年2月3日

紹介期限日 令和7年4月30日

求人票 (フルタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄		Z54		

就業地住所

北海道虻田郡京極町

職業分類

050-01

産業分類

854 老人福祉・介護事業

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

1 求人事業所

事業所名	シャカイフクシホウジンクロマツナイツクシエン トクベツヨウゴロウジンホームユニットケアイワエン 社会福祉法人黒松内つくし園 特別養護老人ホームユニットケア慶和園
所在地	〒044-0132 北海道虻田郡京極町更進780番地1 ホームページ https://www.tsukushien.or.jp/

2 仕事内容

職種	介護員
仕事内容	(雇入れ直後) 施設へ入居されている高齢者への介護業務全般。 ・食事介助、入浴介助、排泄介助、生活相談業務等。 ・個別ケアを推進し、一人ひとりの暮らしに寄り添い支援するやりがいのある仕事です。 ※業務に慣れてきたら夜勤業務もあります。(概ね6か月後) ※新任職員研修をはじめ、専門職として必要となるスキル習得のための各種研修を継続的に行っております。 ※夜勤専属等希望の勤務体制について柔軟に対応します。 (変更の範囲) 法人の定める業務
雇用形態	正社員 正社員以外の名称
派遣・等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件

就業場所	〒044-0132 北海道虻田郡京極町更進780番地1 道南バス 川上温泉 から徒歩5分 受動喫煙対策 あり(屋内禁煙)
マイ通勤	可 駐車場 あり
転勤可能性	あり 転勤範囲 法人の定める場所:黒松内町、倶知安町、京極町、泊村のいずれか
年齢	年齢制限 あり(18歳 ~ 59歳) 年齢制限該当事由 法令の規定により年齢制限がある 労基法61条(年少者の深夜就業禁止) 定年制による年齢制限
学歴	必須 高校以上
必要経験	必要な経験・知識・技能等 不問
必要スキル	
必要免許・資格	介護職員初任者研修修了者 必須 介護職員実務者研修修了者 必須 介護福祉士 必須 社会福祉士 必須 いずれかの免許・資格所持で可
試用期間	試用期間あり 期間 6か月 試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当

(1/2)

月額(a+b)	209,720円 ~ 216,720円
※(固定残業代がある場合はa+b+c)	
基本給(a)	基本給(月額平均)又は時間額 173,720円 ~ 173,720円 月平均労働日数(21.5日)
賃額的手当(b)	資格手当 3,000円 ~ 10,000円 処遇改善手当 22,000円 ~ 22,000円 ベースアップ手当 7,000円 ~ 7,000円 処遇改善支援手当 4,000円 ~ 4,000円
固定残業代(c)	なし(円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
その他手当(d)	各種手当は支給要件を満たす場合、加算されます。 例)資格、住宅、扶養、通勤、宿直、夜勤、待機、超過勤務、赴任手当 他
賃形態等	月給 円 ~ 円 その他内容
通手勤当	実費支給(上限あり) 月額 12,000円
賃締切日	固定(月末)
賃支払日	固定(月末以外) 当月 25日
昇給	あり(前年度実績 あり) 金額 1月あたり 1,400円 ~ 円(前年度実績)
賞与	あり(前年度実績 あり) 年2回(前年度実績) 賞与月数 計 3.00ヶ月分(前年度実績)



01131- 172651

事業所番号



0113-101422-1 (2/2)

事業所名	社会福祉法人黒松内つくし園 特別養護老人ホームユニットケア慶和園
------	----------------------------------

求人票 (フルタイム)

4 労働時間

就業時間	変形労働時間制 (1ヶ月単位) (1) 07時 00分 ~ 16時 00分 (2) 11時 30分 ~ 20時 30分 (3) 13時 00分 ~ 22時 00分 又は ~ の間の 8時間 程度
	就業時間に関する特記事項 ■就業時間 4 : 22時 00分 ~翌 7時 00分 ■他シフトパターンあり ■勤務時間により休憩時間対応 (休憩 60 ~)

時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 5時間 36協定における特別条項 あり 特別な事情・期間等 ・災害時、病気やけが等で緊急の利用者支援が必要な時 ・感染症の発症により職員体制の維持が困難な時 他
---------	--

休憩時間	60分	年間休日数	107日
------	-----	-------	------

休日等	その他 週休二日制 その他 シフト制、年次有給休暇 (雇用開始時5日付与)、リフレッシュ休暇 (最大5日付与)、特別休暇 他特記事項参照 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日
-----	---

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 ()	退職金共済	加入	退職金制度	あり (勤続 1年以上)
------	------------------------------	-------	----	-------	-----------------

企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金
------	----------------------

定年制	あり (一律 60歳)	再雇用制度	あり (上限 65歳まで)	勤務延長	あり (上限 65歳まで)
-----	-------------	-------	---------------	------	---------------

入居可能住宅	単身用 <input checked="" type="checkbox"/> あり 世帯用 <input checked="" type="checkbox"/> あり
--------	--

利用可能託児施設	なし
託児施設に関する特記事項	

6 会社の情報

企業情報	従業員数 465人 就業場所 43人 (うち女性 26人) (うちパート 5人)	設立年 昭和32年 資本金 労働組合 なし
------	---	-----------------------------

事業内容	特別養護老人ホームにおける入所ご利用者の生活支援業務全般です。個別ケアの視点からご利用者が生活を送る上で必要となる生活支援サービスを提供いたします。
------	--

会社の特長	社会福祉法人黒松内つくし園が運営する施設で、平成12年10月から町立から委譲した。定員60名、平成26年12月に増築改装した全個室のユニット型施設です。
-------	--

役員/代表者名	理事長 大代 貴輝	法人番号 5440005002190
---------	-----------	--------------------

就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
------	----------	-----------

職務給制度	なし	復職制度	なし
-------	----	------	----

育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績	なし	看護休暇取得実績	あり
----------	----	----------	----	----------	----

外国人雇用実績	あり	U I J ターン歓迎	
---------	----	-------------	--

求人に関する特記事項

■賞与
55歳~59歳:なし。55歳を超える場合は、法人規定により賞与分を月額とした金額を基本給に上積み支給します。

■就業時間
シフト制により、土日勤務の場合があります。

■休日等
・年間休日107日 (うるう年の場合は年間108日)
・毎月9日 (ただし、2月は8日、うるう年の場合は9日)

7 選考等

採用人数	1人	募集理由	
------	----	------	--

選考方法	書類選考	面接 (予定 1回)	筆記試験	その他
------	------	------------	------	-----

結果通知	書類選考結果通知 書類到着後 7日以内	面接選考結果通知 面接後 7日以内	その他
------	------------------------	----------------------	-----

通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話	その他
------	-------------	----	----	-----

日時	随時
----	----

選考場所	〒044-0132 北海道虻田郡京極町更進780番地1 社会福祉法人黒松内つくし園 特別養護老人ホームユニットケア慶和園 道南バス川上温泉駅 から 徒歩5分
------	---

応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付) 職務経歴書 <input checked="" type="checkbox"/> その他
-------	---

送付方法	郵送 求職者マイページ	事前に郵送または持参
------	----------------	------------

郵送の送付場所	〒 北海道寿都郡黒松内町字黒松内561番地1 特別養護老人ホーム緑ヶ丘ハイツ内 社会福祉法人黒松内つくし園 法人本部人事部
---------	--

応募書類の返戻	求人者の責任にて廃棄
---------	------------

選考に関する特記事項
応募書類は事前に郵送または持参してください。(氏名連絡要)

担当者	法人本部人事部長 オイキリ サオリ 追切 さおり 電話番号 0136-75-7377 内線 () FAX 0136-75-7085 Eメール jinji-yunitto@tsukushien.or.jp
-----	---