

求人番号



01130- 15361

事業所番号



0113-613741-9

1 求人事業所

事業所名	シャカイフクシホウジンクロマツナイツクシエン ヨウゴロウジンホームムツミソウ 社会福祉法人黒松内つくし園 泊村養護老人ホームむつみ荘
所在地	〒 045-0202 北海道古宇郡泊村大字茅沼村 711 番地 3
ホームページ	https://tsukushien.or.jp/

2 仕事内容

職種	支援員	
仕事内容	<p>【雇入れ直後】 養護老人ホームにて自立支援全般の援助をする仕事 ・食事、入浴、排泄等の支援。 ・体位交換、清拭、衣服の着脱の支援。 ・日誌作成（パソコン利用）。 ・その他、支援に付帯する業務。</p> <p>※業務に慣れてから夜勤業務もあります。（概ね6か月後） ※利用者の通院等の送迎のため、車の運転をする場合があります。</p> <p>【変更の範囲】 法人の定める業務</p>	
雇用形態	<p>正社員以外</p> <p>正社員以外の名称 臨時職員</p>	
派遣・等	<p>正社員登用 あり</p> <p>正社員登用の実績（過去3年間） あり</p>	
雇用期間	就業形態	派遣・請負ではない
	労働者派遣事業の許可番号	
	雇用期間の定めあり（4ヶ月未満） ～ 令和8年3月31日	
	契約更新の可能性 あり（条件付きで更新あり） 契約更新の条件 ・契約更新：法人の定める業務評価により判断。 ・更新上限：なし	

受付年月日 令和8年1月5日

紹介期限日 令和8年3月31日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する
------	-------------------

識別欄				Z54
-----	--	--	--	-----

オンライン自主応募不可
地方自治体、民間人材ビジネス共に可

就業地住所

北海道古宇郡泊村

職業分類

050-01

産業分類

854	老人福祉・介護事業
-----	-----------

3 賃金・手当 (1/2)

月額 (a+b)	206,720 円 ~ 206,720 円
※（固定残業代がある場合は a+b+c）	
基本給（月額平均）又は時間額	月平均労働日数（21.5 日） 173,720 円 ~ 173,720 円
処遇改善手当	手当 33,000 円 ~ 33,000 円
支払方法	手当 円 ~ 円
固定残業代	手当 円 ~ 円
その他の手当記事項	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
金	各種手当は支給要件を満たす場合、加算されます。 支給例：資格、住宅、扶養、通勤、宿直、夜勤、待機、超過勤務、赴任手当 他
賃形態	月給 円 ~ 円
金等	その他内容
通手勤当	実費支給（上限あり） 月額 12,000 円
賃締切金日	固定（月末）
賃支払金日	固定（月末以外） 当月 25 日
昇給	なし
賞与	あり（前年度実績あり） 年 2 回（前年度実績） 賞与月数 計 2.00ヶ月分（前年度実績）

求人票（フルタイム）



01130- 15361

事業所番号



0113-613741-9 (2/2)

4 労働時間

就業時間	変形労働時間制（1年単位）		
	(1) 07時 00分	～	16時 00分
	(2) 13時 00分	～	22時 00分
	(3) 22時 00分	～	07時 00分
又は ~ の間の 時間			
就業時間に関する特記事項			
・他シフトパターンあり ・勤務時間により休憩時間対応（休憩60分～）			

時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 10時間		
	36協定における特別条項	あり	
特別な事情・期間等			
	・災害時、病気やけが等で緊急の利用者支援が必要な時 ・感染症の発症により職員体制の維持が困難な時	他	
休憩時間	60分	年間休日数	107日
休日等	その他 週休二日制 その他 シフト制、年次有給休暇、リフレッシュ休暇、特別休暇 他特記事項参照 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日		

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用	労災	健康	厚生	退職金共済	退職金制度
	財形	その他	()	加入	あり (勤続 1年以上)
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金					
	定年制	なし	再雇用制度	なし	勤務延長	なし
入居可能住宅	単身用 あず 世帯用 あず					
利用可能託児施設	なし					
託児施設に関する特記事項						

6 会社の情報

企業情報	従業員数 就業場所 (うち女性 (うちパート	436人 12人 10人) 0人)	設立年 昭和32年
事業内容	入居ご利用者の生活支援		
会社の特長	入居定員40名の生活支援を行っており、一人一人の生活スタイルに応じた支援を提供しています。		
役職／代表者名	理事長 岡久 孝雄	法人番号	5440005002190
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり	
	職務給制度 なし	復職制度 なし	
	育児休業 あり 取得実績	介護休業 なし 取得実績	看護休暇 あり 取得実績
	外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

【雇用期間】
雇用契約は年度ごとの更新となり、契約更新は法人が定める業務評価によって判断します。更新の上限はありません。

【資格手当】
保持資格により3,000円～10,000円支給（対象資格は免許・資格欄参照）。

【就業時間】
勤務はシフト制で、土日・祝日の勤務があります。希望休を考慮してシフトを作成します。

【休日・休暇】
・毎月9日休み（2月は8日）、年間休日107日（閏年は108日）。
・有給休暇は雇用開始時5日、6か月継続勤務でさらに5日付与。
・リフレッシュ休暇（最大5日）や、結婚休暇、忌引き休暇など、法人規定に基づく特別休暇制度あり。

7 選考等

採用人数	1人	募集理由	[]
選考方法	書類選考	面接（予定 1回）	筆記試験
結果通知	即決 書類到着後	書類選考結果通知 面接選考結果通知 7日以内 面接後 7日以内	その他
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話
日時	随時	[]	
選考場所	〒 045-0202 北海道古宇郡泊村大字茅沼村 711 番地 3 社会福祉法人黒松内つくし園 泊村養護老人ホームむつみ荘 岩宇地域海岸線（しおかぜライン）茅沼診療所駅 から 徒歩3分		
応募書類	ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付） 職務経歴書	[]	その他
送付方法	郵送	[]	事前に郵送または持参
郵送の送付場所	〒		
等	北海道寿都郡黒松内町字黒松内 561 番地 1 特別養護老人ホーム 緑ヶ丘ハイツ内 社会福祉法人黒松内つくし園 法人本部人事部		
	応募書類の返戻	求人者の責任にて廃棄	
	選考に関する特記事項 応募書類は事前に郵送または持参してください。（氏名連絡要）		
担当者	法人本部人事部長 オイキリ サオリ 追切 さおり 電話番号 0136-75-7377 FAX 0136-75-7085 Eメール jinji-yougomutumi@tsukushien.or.jp	内線（ ）	